

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA PETROL – GAZE DIN PLOIEȘTI
1.2. Facultatea	LITERE ȘI ȘTIINȚE
1.3. Departamentul	INFORMATICĂ, TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI, MATEMATICĂ ȘI FIZICĂ
1.4. Domeniul de studii universitare	INFORMATICĂ
1.5. Ciclul de studii universitare	MASTERAT
1.6. Programul de studii universitare	TEHNOLOGII AVANSATE PENTRU PRELUCRAREA INFORMAȚIEI

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Dezvoltarea și managementul carierei în Informatică (1) (curs optional 1)
2.2. Titularul activităților de curs	Conf. dr. Simona Nicoară
2.3. Titularul activităților seminar/laborator	Conf. dr. Simona Nicoară
2.4. Titularul activității proiect	-
2.5. Anul de studiu	I
2.6. Semestrul *	1
2.7. Tipul de evaluare	V
2.8. Categoria formativă** / regimul*** disciplinei	DS / DOP

* numărul semestrului este conform planului de învățământ;

** DF - Discipline fundamentale; DS - discipline de specializare; DC - discipline complementare

*** obligatorie/impusă = DOB; opțională = DOP; facultativă = DFA

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2. curs	1	3.3. Seminar/laborator	1	3.4. Proiect	-
3.5. Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.6. curs	14	3.7. Seminar/laborator	14	3.8. Proiect	-
3.9. Total ore studiu individual (studiu după suport de curs, bibliografie și notițe, documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate, pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri)							152
3.10. Total ore pe semestru							180
3.11. Numărul de credite							6

4. Condiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	➤
4.2. de desfășurare a cursului	➤ Acces la timf.upg-ploiesti.ro/cursuri/cursuri/DMCI1
4.3. de desfășurare a seminarului/laboratorului	➤ Acces la timf.upg-ploiesti.ro/cursuri/cursuri/DMCI1

5. Competențe specifice acumulate și rezultatele învățării* care stau la baza acestora

Competențe profesionale	Rezultatele învățării*
1. Autoevaluare profesională	C1 - Studentul/absolventul descrie etapele în dezvoltarea unei cariere și specificul carierei în Informatică, distinge și descrie diversele direcții profesionale în domeniu, distinge și detaliază competențele tehnice și transversale. C2 – Inspectează cadrele de calificări (european, național și altele), de competențe
2. Autopromovare profesională	
3. Investigare și examinare	
4. Evaluare a oportunităților de	

carieră, dezvoltarea gândirii libere, deschise 5. Comunicare eficientă 6. Construire și întreținere a reputației profesionale	și ocupații în domeniu, examinează piața muncii, studiază despre portofolii de carieră, strategii de prospectare job-uri și de susținere a interviurilor. A1 – Analizează obiectiv propriile abilități, realizări și competențe personale și profesionale, dezvoltă competențe transversale, își îmbunătățește poziția în rețeaua profesională și își promovează realizările. A2 – Proiectează un plan de carieră, creează și întreține un portofoliu de carieră. A3 – Analizează pertinent și eficient piața muncii și opțiuni de job-uri, selectează oferte adecvate profilului său și argumentează selecția, recunoaște oportunitățile care apar în carieră. A4 – Pregătește și susține interviuri de angajare sau colaborare. RA1 – Valorifică în mod creativ și responsabil propriul potențial profesional. RA2 – Își asumă responsabilitatea propriului traseu carieristic (alegere direcții de dezvoltare, dezvoltare de abilități și competențe, selecție de job-uri). RA3 – Ia decizii și demonstrează angajament pentru urmărirea planului de carieră într-un mod flexibil, simultan cu adaptarea la oportunitățile de carieră care apar.
Competențe transversale	Rezultatele învățării*
1. Auto-reflecție 2. Planificare și organizare 3. Inițiativă, proactivitate 4. Adaptabilitate și flexibilitate 5. Gândire creativă, critică, holistică 6. Responsabilitate 7. Reziliență 8. Atitudine pozitivă	A1 – Studentul/absolventul reflectează asupra propriei evoluții personale și profesionale, dezvoltă și gestionează această evoluție. A2 – Aplică aptitudini și competențe civice, inclusiv la locul de muncă (ex. respectă diversitatea valorilor și normelor culturale). A3 – Abordează provocările în mod pozitiv, arată încredere, face față incertitudinii. A4 – Stabilește obiective de tip SMARTER și întreprinde acțiuni adecvate de urmărire a lor. RA1 – Asumă responsabilitatea deciziilor și acțiunilor pentru revizuirea propriei performanțe profesionale și a echipelor în care lucrează și pentru dezvoltarea carierei. RA2 – Respectă codul de conduită etică (demonstrează credibilitate, respectă reglementările din domeniu).

* C – cunoștințe; A – aptitudini; RA – responsabilitate și autonomie.

6. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

6.1. Obiectivul general al disciplinei	➤ Îmbunătățirea competențelor și abilităților personale și profesionale în domeniul informaticii în vederea dezvoltării și managementului unei cariere de succes
6.2. Obiectivele specifice	La sfârșitul cursului, studentul va fi capabil să: ➤ recunoască ariile din domeniul Informatică pentru care deține cele mai multe abilități ➤ dezvolte noi competențe transversale ➤ înțeleagă motorul din spatele preferințelor și alegerilor profesionale, interpreteze propriul profil profesional, definească și să analizeze critic un profil de carieră ➤ creeze un plan de carieră (pe termen lung, mediu și scurt), sintetizeze realizările și aptitudinile în format adecvat, creeze CV-uri și scrisori de intenție la nivel profesional

7. Conținuturi

7.1. Curs	Nr.ore	Metode de predare	Observații
1. Abordări privind cariera Pasii in dezvoltarea carierei	1	• învățare bazată pe studii de caz; • învățare prin descoperire;	
2. Specificul carierei în informatică, direcții de dezvoltare	1	• brainstorming;	

profesională pentru absolvenții de informatică		• discutii libere	
Piața muncii pentru Informatică			
3. Abilități, aptitudini, competențe, valori și interese (personale și profesionale) EQF, ROQF, ESCO, calificări, ocupații	2		
4. Planificarea carierei - stabilirea obiectivelor, construirea unui plan de cariera si etape de urmărire a sa, profil personal și profesional (creare și întreținere, vizibilitate, self-marketing), self-management, portofoliu de carieră (CV, cover letter, letter of intent, letter of application, realizări, referințe)	3		
5. Strategii de prospectare job-uri, analiza oferte de job	2		
6. Procesul de recrutare. Interviu (pregătire și susținere, autoprezentare)	3		
7. Etape după intrarea pe piața muncii	2		

Bibliografie

- Cedefop, NQF, <https://www.cedefop.europa.eu/en/projects/national-qualifications-framework-nqf>
- ACM, *ACM competency framework*, <https://csed.acm.org/wp-content/uploads/2024/04/3.2-Competency-Framework-Examples.pdf>
- ACM, *ACM Computing Classification System*, <http://www.acm.org/about/class>
- Comisia Europeană, ESCO, <https://esco.ec.europa.eu/ro>
- ANC, *RNCIS*, <https://www.anc.edu.ro/rnc/rncis>
- ***, *Carrer Success Specialization*, serie de cursuri online, Coursera, <https://www.coursera.org/specializations/career-success>, 2025
- *Dawson, C. W., *Projects in computing and information systems: A student's guide*, Addison-Wesley, 2009
- Hodorog, M., *Educatie Altfel, Program Future*, ed. VI, oct. 2022
- TJ Walker, *Soft skills: The 11 essential career soft skills*, Udemy, 2020
- ***, *Writing Winning Resumes and Cover Letters*, University of Maryland, College Park, <https://www.coursera.org/learn/resume-writing/home/welcome>, 2020

7.2. Seminar / laborator	Nr. ore	Metode de predare	Observații
Construirea profilului personal și profesional: valori, portofoliu de competențe, tipologia Meyer-Briggs, codul Holland, interese, pasiuni, stil de lucru, viziune, analiza SWOT personală, roluri sociale asumate	3	• exerciții practice de auto-descoperire • discutii argumentate fata in fata • jocuri • chestionare • lucru individual și în echipă • brainstorming • analiză studii de caz	
Stabilirea obiectivelor de carieră Construirea planului de carieră pentru următorii 5 ani	2		
Portofoliu de carieră: CV, cover letter, profil LinkedIn, realizări, self-introduction pitch, referințe	3		
Analiza pieței muncii: opțiuni, oportunități Prospectarea pieței, citirea ofertelor de job	3		
Pregătire pentru interviu, simulare interviu – jocuri de rol. Scrisoare de mulțumire	3		

Bibliografie

1. *GUINNESS, Edward, *Ace the programming Interview: 160 questions and answers for success*, John Wiley & Sons Inc. 2013
2. *FREEMAN, Skip, *Headhunter hiring secrets 2.0. How to fire up your career and land your ideal*, jobPublishing Platform, 2016
3. Belmont, Judith, *103 activități de grup*, Ed. Trei, 2015
4. ***, Oxford University Careers Service, <https://www.careers.ox.ac.uk/job-search-strategies>
5. ***, www.glassdoor.com
6. ***, www.indeed.com

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Conținuturile disciplinei corespund cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului, așa după cum rezultă din prezenta fișă, dar și din fișa specializării, acestea fiind în concordanță deplină cu CNCIS și COR;
- Discipline asemănătoare există în planurile de învățământ ale tuturor marilor universități din străinătate. Aprofundarea teoretică și practică a disciplinei este o condiție de bază pentru dezvoltarea carierei.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1. Criterii de evaluare	9.2. Metode de evaluare	9.3. Pondere din nota finală
9.4. Curs	• gradul de asimilare a limbajului de specialitate • capacitatea de comunicare la nivel profesional	Prezentarea experienței asimilate	10%
		Din oficiu	10%
9.5. Seminar/laborator	• capacitatea de a opera cu cunoștințele asimilate; • capacitatea de analiză, de interpretare personală;	Evaluare pe parcurs	60%
		Participare activă la laborator	20%
9.6. Proiect			
9.7. Standard minim de performanță			
➤ Prezentarea unui plan de carieră pe termen mediu și scurt			
➤ Construirea unui portofoliu de carieră minimal			

Data completării
24 sept. 2025

Semnătura titularului de
curs

Semnătura titularului de laborator

Data avizării în
departament

Director de departament
Lector Dr. Anca Baci

Decan
Prof. univ. dr. Mihaela Suditu

26 sept. 2025